

Onze basisschool is onderdeel van Stichting Kindwijs. Voor meer informatie over onze Stichting verwijzen we u graag naar www.kindwijs.org

Deze operationele planning is onderdeel van onze kwaliteitscyclus en vloeit voort uit het 4-jarig Schoolplan, vernieuwde wet- en regelgeving en tussentijdse evaluaties die om actie vragen. In ons plan beschrijven wij concrete doelstellingen die uitgewerkt worden in SMART-acties. 2 keer per schooljaar wordt het jaarplan voorzien van een korte evaluatie met betrekking tot behaalde resultaten.

De domeinen waarbinnen wij onze doelstellingen en acties omschrijven komen overeen met Integraal; ons systeem voor kwaliteitsmeting, direct gelinkt aan ParnasSys en de bestuursmodule van Stichting Kindwijs. Alle subonderdelen komen niet in elke planning aan de orde.



Wij beschrijven de volgende domeinen:

1. Onderwijsleerproces
 - a. *Leefklimaat in de groep*
 - b. *Leerklimaat in de groep*
 - c. *Instructie*
 - d. *Afstemming*
 - e. *Leerstofaanbod*
 - f. *Onderwijstijd*
2. Planmatige ondersteuning
 - a. *Waarnemen en begrijpen*
 - b. *Planmatig handelen*
 - c. *Organisatie en aansturing*
 - d. *Samenwerking met externen*
3. Schoolcultuur
 - a. *Leefklimaat op school*
 - b. *Werkklimaat op school*
 - c. *Interne communicatie*
 - d. *Visiegericht*
4. Samenwerking met ouders
 - a. *Cultuur*
 - b. *Informereren*
5. Kwaliteitsmanagement
 - a. *Voorwaarden voor kwaliteit*
 - b. *Systeem voor kwaliteitszorg en zelfevaluatie*
 - c. *Wet en Regelgeving*
6. Organisatiemanagement
 - a. *Personeel*
 - b. *Financiën*
 - c. *Huisvesting en voorzieningen*
 - d. *Administratie en procedures*
7. Imago
 - a. *Presentatie*
 - b. *Resultaten onderwijs*

Dit Jaarplan wordt achtereenvolgens samengesteld en besproken in het team, voorgelegd aan de MR ter advisering en voor 1 augustus 2015 aangeboden aan de Inspectie.

1. Onderwijsleerproces

Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
Spellingonderwijs verbeteren zodat resultaten ook in de bovenbouw voldoende zijn op groepsniveau	Juni 2016 zijn de spellingresultaten in de groepen 5-8 hoger dan het gemiddelde uit voorgaande jaren.	<p>Oktober 2015 tijdens teamvergadering de spellingwerkwijze van collega-school Stellendam opnieuw bespreken en concrete afspraken maken over uitwerking in de groepen.</p> <p>Gedurende schooljaar informatie vanuit Strategisch Lezen en Spellen volgen bij collega-scholen binnen Stichting Kindwijs.</p> <p>Juni 2016: evaluatie nieuwe werkwijze en inventariseren wensen voor verdere verdieping en/of nascholing in 2016-2017</p>	Leerkrachten groep 3-8	Mei 2017 is er een document met de werkwijze voor spelling op de PJF
Doordenking van digitale mogelijkheden voor plusleerlingen	Juni 2016 hebben we een digitaal aanbod voor onze plusleerlingen.	<p>September 2015 gesprekken met SBD inzake pilot digitale leeromgeving plusleerlingen</p> <p>December 2015 evaluatie huidige werkwijze plusleerlingen in digitale module; meenemen bij evaluatie meerbegaafdheid van januari 2016.</p> <p>Mei 2016 evaluatie digitale leeromgeving, plan opstellen voor uitbreiding naar meerdere doelgroepen en/of vakgebieden</p>	Leerkrachten midden- en bovenbouw	Document ingrediënten voor ICT-beleidsplan wat komende jaren verder gespecificeerd wordt.

Evaluatie beleid meer begaafdheid.	Mei 2016 is er een bijgesteld protocol meerbegaafdheid	<p>Januari 2016: evaluatie nieuwe meerbegaafdheidsbeleid.</p> <p>Februari 2016 wordt ons protocol bijgesteld n.a.v. de evaluatie op de teamvergadering van januari 2016</p>	Team	Beleid meerbegaafdheid is aangepast
Actualisatie Cultuurbeleidsplan en Burgerschapsplan	Maart 2016 zijn beide plannen herzien	<p>Januari 2016: evaluatie burgerschapsplan en cultuurbeleidsplan. Betrekken van www.cultuurgo.nl</p>	Team	Cultuurbeleidsplan Burgerschapsplan

2. Planmatige ondersteuning

Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
Vermindering van het aantal groepsplannen per combinatiegroep waardoor er meer overzicht komt op wat werkelijk van belang is in het dagelijks handelen.	<p>Aug. 2016 is het aantal groepsplannen met minimaal de helft teruggebracht ten opzichte van feb. 2015</p> <p>Plannen zijn werkbaar en voldoen aan kwaliteit om planmatig handelen vorm te geven.</p>	<p>Aug. 2015 opzet maken voor rekenplan bovenbouw. Werkwijze tijdens les verwoorden in 1 plan per combigroep. Dit in plaats van plannen per niveaugroep en leerjaar.</p> <p>Nov. 2015 teamevaluatie op nieuwe werkwijze en plannen vervolg en bijstelling van werkwijze voor uitwerking in komende maanden en groepen.</p>	<p>Leerkracht groep 6-7-8 IB-er en directeur</p> <p>Team</p>	<p>Aug. 2016 is de vernieuwde werkwijze opgenomen in de groepsplannen</p> <p>Aug. 2016 zijn er doelstellingen opgenomen in het nieuwe jaarplan om de werkwijze uit te breiden naar meerdere vakgebieden.</p>
Uitvoering Taalbeleidsplan	Juli 2016 zijn acties uit taalbeleidsplan uitgevoerd	<p>Oktober 2015: Voorlichting voor kleuterouders over interactief voorlezen, verteltassen, taalontwikkeling</p> <p>2 x per jaar Boekenpret in samenwerking met interne Peuterspeelzaal (Boekenpret: een kist met daarin voor ieder kind hetzelfde prentenboek(dit boek gaat een periode mee naar huis), dit prentenboek wordt op school aangeboden. Er zit in de kist o.a. een map met ideeën en eventueel aanschouwelijk materiaal. We werken op school dus over dit boek en de</p>	<p>IB-er en leerkracht groep 1-2</p> <p>IB-er en leerkrachten</p>	<p>Nieuwsbrieven Verteltassen Notulen</p>

		<p>kinderen hebben in dezelfde periode dit boek thuis.</p> <p>Gedurende hele schooljaar: Continueren van vertelcommissie met ouders Met kinderen naar de bibliotheek Extra leesstimulering gedurende 3x per jaar (zomervakantie, Kinderboekenweek, voorleesontbijt)</p>		

3. Schoolcultuur

Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
Aanleren zeven krachtige gewoonten voor persoonlijk leiderschap bij de kinderen (meerjarenplan)	Juli 2016 heeft elke collega in zijn/haar groep minimaal 2 gewoonten aangeboden	<p>Gedurende hele schooljaar minimaal 2 nascholingsmomenten met extern deskundige en minimaal 4 terugkoppelmomenten binnen het team n.a.v. de uit te voeren acties.</p> <p>Voor elke collega wordt het boek 'Covey voor kids' aangeschaft</p>	Team	Middels notulen teamsessies en planvorming komende jaren
Continuering Leerlingraad	Juli 2016 heeft de leerlingraad minimaal 6 keer vergaderd met vooraf opgestelde agenda	<p>September 2015: verkiezingen leerlingraad</p> <p>Oktober 2015: vergaderen met oude en nieuwe leerlingraad</p> <p>Vanaf november nog minimaal 5 vergaderingen met de leerlingraad</p>	Directeur en leerlingen	Notulen leerlingraad

Eigen bijdrage leerlingrapport verhogen	Juli 2016 hebben leerlingen 2 keer een bijdrage gegeven aan hun eigen rapport	Februari en Juli 2016: Leerlingen krijgen 1 week tijd om hun werk netjes in het rapport te doen Er zijn formats beschikbaar om hun eigen rapport te schrijven	Leerkrachten en leerlingen	In leerlingrapport

4. Samenwerking met ouders

Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
Tussenschoolse Opvang uitbreiden	Juni 2016 heeft de school 4 gecertificeerde overblijfouders	2015: werven van overblijfouders en cursus aanbieden voor overblijfouders Vanaf aug. 2015 drie keer per week overblijven aanbieden door ouders.	Directeur en ouders	Protocol overblijven is up tot date en alle overblijfouders bekend.
Ouderbetrokkenheid 3.0 (meerjarenplan)	December 2015 0-meting Juni 2018 ligt er een visiestuk.	September 2015: 0-meting en bespreking hier van Formuleren van eerste acties en tijdpad uitvoering. visievorming en formuleren acties	Leerkrachten en Directeur	Visiestuk ouderbetrokkenheid 3.0
Continueren oudercontactmomenten	Juli 2015 zijn alle geplande contactmomenten uitgevoerd met een opkomst van minimaal 75%	Gedurende hele schooljaar uitvoeren geplande oudercontacten zoals contactavond, Open Dag, Oudermorgen, Aubade. Tevens nieuwe website onderhouden	Leerkrachten en ouders	Plan ouderbetrokkenheid 3.0 en Jaarkalender
Verbeteren informatie niveaugroepen naar ouders	Juli 2016 heeft elk gezin 2 keer een formulier ontvangen met de niveau indeling en toelichting van die werkwijze bij de hoofdvakgebieden	September 2015 en Februari 2016 ontvangen ouders een brief met de niveau indeling van hun kind bij de hoofdvakgebieden. Op de brief staat ook een toelichting van de werkwijze per niveau	Leerkrachten groep 3-8	Brief richting ouders

5. Kwaliteitsmanagement

Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
Kwaliteitssysteem Integraal ruimer benutten (meerjarenplan)	Juni 2015 wordt de zelfevaluatie gebruikt	Juni 2015: inzetten van zelfevaluatelijst, bespreking van resultaten op niveau team en Stichting	Team	In Integraal
Kwaliteitskalender Kindwijs opzetten en uitvoeren	November 2015 is de kalender klaar	Aug.-November 2015: 3 bijeenkomsten met schoolbegeleider om te komen tot kwaliteitskalender Stichting Kindwijs. November 2015: kalender vaststellen binnen Kindwijs Vanaf november 2015: uitvoering geven aan kwaliteitszorg middels kaders en richtlijnen in kwaliteitskalender waarin monitoring resultaten, voorwaarden en afspraken vast liggen.	Directeur en IB-er	Kindwijs Kwaliteitskalender
Opstellen nieuw jaarplan	Juni 2016: nieuw jaarplan is vastgesteld	Maart 2016: teambespreking tussentijdse evaluatie huidig jaarplan en wensen komende jaarplan April 2016: verwerking wensen en nieuwe eisen (overheid) in concept jaarplan Juni 2016: vaststelling jaarplan	Directeur en team	Jaarplan 2016-2017
Update Kwaliteitshandboek	Sept. 2015 up to date kwaliteitshandboek	Zomer 2015: update van alle documenten in het Kwaliteitshandboek. Meer gebruik van Integraal en digitale middelen. (Zie lijst achterin schoolplan voor inhoud Kwaliteitshandboek)	Directeur	Kwaliteitshandboek

Voldoen aan wettelijke kwaliteitscriteria	Dec. 2015 voldoende inspectierapport	Gedurende hele schooljaar Continuering wettelijke informatievoorzieningen in Schoolgids en Jaarverslagen AR en Stichting (en maandelijkse nieuwsbrieven naar ouders, leden en donateurs)	Directeur	Inspectieverslag
Optimaal Personeelsbeleid	Juli 2016 hebben alle collega's een beoordelings- en functioneringsgesprek gehad volgens de huidige richtlijnen	IPB, klassenbezoeken, voeren van voortgangsgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken. (Functiemix is reeds ingevoerd)	Directeur	Verslagen beoordelings- en functioneringsgesprekken

6. Organisatiemanagement

Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
Deskundigheidsbevordering team middels Kindwijsacademie	Juli 2016 heeft elke collega deelgenomen aan de Kindwijsacademie	November: opening Kindwijsacademie met alle collega's ter inspiratie en verdieping. Ontmoeting bouwcollega's van collega-scholen, intervisie Maart: elke collega neemt deel aan de activiteiten van de Kindwijsacademie als het gaat om leerkringen en inhoudelijke nascholing	Team	In personeelsdossier
Deskundigheidsbevordering middels teamscholing HGW	April 2016 vindt teamsessie HGW plaats	Februari 2016: inventariseren teamwensen met betrekking tot verdiepingsbijeenkomst HGW April 2016: teamsessie HGW	Team	In evaluatie jaarplan
Deskundigheidsbevordering middels teamscholing 'The Leader in Me'	Juli 2016 hebben twee teamsessies TLiM plaatsgevonden en ligt een plan gereed voor de komende twee jaren	September 2015: gesprek SBD voor nascholingstraject rondom leiderschap voor kinderen. Plan maken voor schooljaar 2015-2016 en dit uitvoeren	Team	Nascholingsafspraken met SBD
Individuele nascholing	Mei 2016 heeft elke collega wensen ingevuld.	Maart 2016: elke collega wordt gevraagd zich te verdiepen in het individuele nascholingsaanbod en wensen voor het nieuwe schooljaar kenbaar te maken.		

		Mei 2016: nascholingswensen worden besproken en vervolgacties gepland		
Financieel gezonde begroting en jaarrekening	Oktober 2015: begroting die positief sluit April 2016: jaarrekening met positieve balans met behoud van personeel en kwaliteit	September 2015: gereed maken van begroting met ruimte voor onderwijsassistent voor begeleiding jonge kinderen en buitenlandse kinderen November 2015: vaststellen begroting April 2016: bespreken jaarrekening met positieve balans met behoud van personeel en kwaliteit	Directeur	Begroting Jaarrekening
Personele inzet 2 ^e half jaar vaststellen	December 2015: plan personele inzet periode jan-juli 2016	Eind november 2015: evaluatie huidige personeelsinzet. Beredeneerd plan opstellen voor personele inzet 2 ^e half jaar. Rekening houdend met starten 0-groep, groepsgrootte, didactische en pedagogische ondersteuningsbehoefte van leerkrachten en groepen	Directeur	Plan personele inzet 2 ^e half jaar Notulen
Ruimte in hoofd en tijd	Tevredenheidspelingen, functioneringsgesprekken, zelfevaluaties	Onze school stelt zich ten doel gedurende het hele schooljaar bewuste momenten te creëren waarin we ruimte in tijd houden en we sturen ook op ruimte in het hoofd, om actuele zaken op te kunnen pakken	Directeur	Notulen teamvergadering
Cupella taakbeleid invoeren	Januari 2016 is Cupella Taakbeleid volledig ingericht voor onze school	Augustus 2015- December 2015: aanpassingen in Cupella doorvoeren zodat het exact bij onze school past. Gesprekken met collega's over hun werkverdeling	Directeur	Cupella
Invoering 40-urige werkweek	Oktober 2015 zijn weekschema's vastgesteld	September 2015: elke collega stelt schema op Oktober 2015: weekschema's worden vastgesteld	Team	Personeelsdossier

7. Imago				
Doelstelling	Prestatie-indicator	Planning & Acties	Wie	Evaluatie en Borging
De school presenteert zich positief in de dorpsgemeenschap en stelt diverse keren per jaar de deuren open voor dorpsbewoners	Ouders en dorpsbewoners worden gedurende schooljaar uitgenodigd voor Kerstviering, Koningsspelen, Aubade, Rommelmarkt en Open Dag	Gedurende hele schooljaar versturen van uitnodigingen. Ook aanplakken bij lokale middenstand.	Directeur	Uitnodigingen worden opgeslagen in map 'communicatie met ouders'
De website van de school wordt minimaal 10x per week bezocht	Rapporten bezoekersaantallen website	Halfjaarlijks opvragen bezoekersaantallen website. Ouders vragen hoe ze onze nieuwe website ervaren.	Directeur	Rapporten bezoekersaantallen website
De resultaten van de school zijn ruim boven de inspectienorm (ondergrens) voor landelijke toetsen	Inspectiekaart uit ParnasSys	Halfjaarlijkse analyse resultaten op leerjaar-, groeps-, school- en stichtingsniveau. Op school middels een teamdag leerlingzorg. Borgen van goede acties, knelpunten tijdig signaleren. Werkwijze aanpassen waar nodig.	Team	Inspectieverslag